

**ΠΡΟΣΟΧΗ**  
**ΝΕΟΣ Κ.Α.Υ ΙΟΥΝΙΟΣ 2011**

**ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ**  
**ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  
**(Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε)**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**  
**(ΚΑΥ)**

**ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**  
**(Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.)**

**Ιούνιος 2011**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ (ΚΑΥ)  
ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗ ΣΤΟ Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

**Κεφάλαιο Πρώτο**

**ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ, ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥΣ**

**Άρθρο 1**

**Δικαίωμα Συμμετοχής στη Διαδικασία Επιλογής**

1. Στη διαδικασία επιλογής για φοίτηση στο *Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης* (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., το οποίο λειτουργεί βάσει των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 4 του Ν. 3027/2002, δικαιούνται να συμμετέχουν οι **πτυχιούχοι Σχολών Ανώτατης Εκπαίδευσης** (ΑΕΙ ή ΤΕΙ) ή ισότιμων Σχολών του εξωτερικού, εφόσον η ειδικότητα του πτυχίου τους δίνει το δικαίωμα διδασκαλίας στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και ο κλάδος και η ειδικότητά τους συμπεριλαμβάνονται στην εκάστοτε προκήρυξη της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής για την εισαγωγή τους στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε, υποβάλλουν αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά, **ταχυδρομικά και μόνο με συστημένη επιστολή** (με την ένδειξη Επιλογή υποψηφίων Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.), **αποκλειστικά στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα** (Ν. Ηράκλειο Αττικής, Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Τ.Κ 14121), αποκλειστικά σε προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της σχετικής ανακοίνωσης.  
Η ευθύνη της σωστής συμπλήρωσης της αίτησης ανήκει αποκλειστικά στον υποψήφιο. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής από τα ΕΛΤΑ.  
Σε περίπτωση χρήσης ιδιωτικού ταχυδρομείου (courrier) η αίτηση υποψηφιότητας και τα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν φτάσει στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μέχρι και την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων.  
Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα ή συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ.2 αρθρ. 11 του Κωδ. Διοικ. Διαδικ. κατά το οποίο: *«Η επικύρωση αντιγράφων εγγράφων που έχουν εκδοθεί από ημεδαπή διοικητική αρχή δεν απαιτείται αν τα αντίγραφα αυτά συνοδεύονται από την κατά την παρ. 5 του άρθρου 3 υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων»*. Σε αντίθετη περίπτωση, ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτηση του απορρίπτεται.  
**Κανένα δικαιολογητικό δεν γίνεται δεκτό μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.**
3. Ο υποψήφιος **μπορεί να δηλώσει στην αίτησή του με σειρά προτεραιότητας όσες πόλεις επιθυμεί** (απ' αυτές στις οποίες λειτουργεί το *Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης*).  
Η υποψηφιότητα πρέπει να αφορά **αποκλειστικά και μόνο ένα (1) κλάδο και μία (1) ειδικότητα** της προκήρυξης, διαφορετικά, ο υποψήφιος **αποκλείεται** της επιλογής.

## Άρθρο 2

### Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται με βάση τα κριτήρια που περιγράφονται στον παρόντα ΚΑΥ και στηρίζεται στα δικαιολογητικά που υποβάλλει ο υποψήφιος. Για τη συμμετοχή στη διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. υποβάλλονται τα παρακάτω στοιχεία και δικαιολογητικά:

1. **Αίτηση συμμετοχής**, η οποία διατίθεται από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα και στις πόλεις που λειτουργεί το Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. (Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ιωάννινα, Ηράκλειο, Βόλο και Σάπες), καθώς και μέσω της ιστοσελίδας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στη διεύθυνση: [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr)
  2. **Υπεύθυνη Δήλωση**, με την οποία ο υποψήφιος
    - Α) βεβαιώνει
      - τη γνώση του περιεχομένου του Κανονισμού Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΚΑΥ) για εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.
      - την ακρίβεια και γνησιότητα των υποβληθέντων στοιχείων /δικαιολογητικών του
      - ότι τα ελληνόγλωσσα έγγραφα που κατατίθενται είναι γνήσια φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που έχει στα χέρια του ο υποψήφιος και
    - Β) δίνει το δικαίωμα στις υπηρεσίες της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. να επαληθεύσουν αρμοδίως την ακρίβεια και γνησιότητα των υποβαλλόμενων αυτών δικαιολογητικών.
- Αν ο υποψήφιος δεν υποβάλει την προαναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.**
- Σημειώνεται ότι στην Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή (πχ. ΚΕΠ).**
3. **Απόδειξη Τραπεζικής Κατάθεσης** 50 ευρώ για τη διαδικασία επιλογής.
  4. **Βασικός τίτλος σπουδών**, στον οποίο αναγράφεται ο ακριβής βαθμός του πτυχίου.
  5. Τίτλοι μεταπτυχιακών σπουδών (Μεταπτυχιακά , Διδακτορικά Διπλώματα).
  6. Πιστοποιητικά γνώσης Ξένων Γλωσσών.
  7. Πιστοποιητικά γνώσης χειρισμού Η/Υ.

Εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά, κανένα άλλο δεν λαμβάνεται υπόψη (όπως π.χ. άλλοι τίτλοι προπτυχιακών σπουδών, βεβαιώσεις παρακολούθησης σεμιναρίων, βιογραφικά σημειώματα, συστατικές επιστολές, κλπ).

**Επισημαίνεται ότι:**

- η Αίτηση,
- η Υπεύθυνη Δήλωση,
- η Απόδειξη Τραπεζικής Κατάθεσης και
- ο Βασικός Τίτλος Σπουδών

είναι υποχρεωτικά προκειμένου να εξεταστεί η υποψηφιότητα για εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. Σε αντίθετη περίπτωση (μη υποβολής ενός ή όλων των παραπάνω), ο υποψήφιος **ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ**.

## Άρθρο 3

### Ορθότητα και Πληρότητα των Δικαιολογητικών

Τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, που έχουν εκδοθεί από ημεδαπή διοικητική αρχή (ελληνόγλωσσα), υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα, ή απλά αντίγραφα συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση, (παρ. 3 άρθρο 11 του Κώδ. Διοικ. Διαδικ. κατά το οποίο: «*Η επικύρωση αντιγράφων εγγράφων που έχουν εκδοθεί από ημεδαπή διοικητική αρχή δεν απαιτείται αν τα αντίγραφα αυτά συνοδεύονται από την κατά την παρ. 5 του άρθρου 3 υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων*». )

Η Υπεύθυνη Δήλωση διατίθεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

## 1. Αίτηση

Η αίτηση συμμετοχής είναι έντυπη και διατίθεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Στην Αίτηση αναγράφονται:

α) **κατ' αυστηρή σειρά προτεραιότητας οι πόλεις**, στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. των οποίων ο αιτών επιθυμεί να φοιτήσει,

β) ο κλάδος και η ειδικότητά του (πχ. ΠΕ 17.01), όπως αναφέρονται στη σχετική προκήρυξη.

Αν δεν αναγράφεται καμία πόλη ή ο κλάδος και η ειδικότητα υποψηφιότητας ή αντίστοιχα αναγράφονται περισσότεροι κλάδοι και ειδικότητες, ο υποψήφιος **ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ** της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.

## 2. Υπεύθυνη Δήλωση

Η Υπεύθυνη Δήλωση είναι έντυπη και διατίθεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Με αυτήν ο υποψήφιος βεβαιώνει, τη γνώση του περιεχομένου του Κανονισμού Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΚΑΥ) για εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ., την ακρίβεια των υποβληθέντων στοιχείων /δικαιολογητικών του, ότι τα ελληνόγλωσσα έγγραφα που κατατίθενται είναι γνήσια φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχει στα χέρια του ο υποψήφιος και δίνει το δικαίωμα στις υπηρεσίες της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. να επαληθεύσουν αρμοδίως την ακρίβεια και γνησιότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

**Αν ο υποψήφιος δεν υποβάλει την προαναφερόμενη Υπεύθυνη Δήλωση, ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ** της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.

**Σημειώνεται ότι στην Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή (πχ ΚΕΠ).**

## 3. Απόδειξη Τραπεζικής Κατάθεσης

Η Απόδειξη Τραπεζικής Κατάθεσης για τη διαδικασία επιλογής επισυνάπτεται στην Αίτηση. Οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν Απόδειξη Τραπεζικής Κατάθεσης του ποσού των **50 ευρώ** στην **Εθνική Τράπεζα, στο Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με αριθμό 154/54501287, με το όνομα του υποψηφίου και με την ένδειξη: «Διαδικασία επιλογής-Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.»**.

Αν ο υποψήφιος **δεν υποβάλει την προαναφερόμενη Απόδειξη Τραπεζικής κατάθεσης ή την υποβάλει εκπρόθεσμα ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ** της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης. Σημειώνεται, επίσης, ότι οι εισαχθέντες πρέπει να καταβάλουν ανά εξαμήνο φοίτησης, με την εγγραφή τους σε αυτό, το ποσό των 200 ευρώ, το οποίο δεν καταβάλλεται εκ νέου σε περίπτωση επανεγγραφής.

## 4. Βασικός Τίτλος Σπουδών - Βασικό Πτυχίο

Ο «Βασικός Τίτλος Σπουδών» πρέπει να αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο κλάδο και ειδικότητα της προκήρυξης και να αναφέρεται σαφώς στην αίτηση.

Η ειδικότητα προκύπτει από την αναγραφή της στον τίτλο σπουδών (πτυχίο) και όχι από την ονομασία του Τμήματος ΑΕΙ που εκδίδει τον τίτλο.

Άλλος τίτλος προπτυχιακών σπουδών δεν αξιολογείται.

### α. Τίτλοι / Πτυχία από Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

Στον Τίτλο/Πτυχίο ή σε αντίστοιχο Πιστοποιητικό απαραίτητα πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια ο βαθμός επίδοσης.

Αν στον τίτλο/πτυχίο δεν αναγράφεται ο *βαθμός*, τότε μαζί υποβάλλεται και βεβαίωση του Ιδρύματος, που χορήγησε τον τίτλο, στην οποία αναγράφεται ο βαθμός πτυχίου. Σε διαφορετική περίπτωση ως βαθμός πτυχίου θεωρείται το 5,0.

**Διευκρινίζεται ότι:**

▪ Λαμβάνεται υπόψη και μοριοδοτείται βασικός ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών και στην περίπτωση που **δεν έχει ολοκληρωθεί η ορκωμοσία** του υποψηφίου, εφόσον σε σχετική βεβαίωση αναφέρεται ότι εκκρεμεί μόνον η ορκωμοσία αυτού.

- Αν στα δικαιολογητικά του υποψηφίου περιλαμβάνονται βεβαιώσεις (πτυχίο, πιστοποιητικό, κλπ) όπου αναφέρονται διαφορετικοί βαθμοί του βασικού τίτλου (πχ. 6,3 στο πτυχίο και 6,32 σε πιθανή αναλυτική βεβαίωση βαθμολογίας), τότε ΑΞΙΟΛΟΓΕΙΤΑΙ το ακριβέστερο (δηλαδή το 6,32 λαμβάνεται ως βαθμός βασικού τίτλου).

### **β. Τίτλοι/Πτυχία από Εκπαιδευτικά Ιδρύματα του ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ**

Αν το βασικό πτυχίο είναι πτυχίο Σχολής του Εξωτερικού τότε **υποχρεωτικά** υποβάλλεται:

- Βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ, (ή από το αντίστοιχο όργανο αναγνώρισης ισοτιμιών), στην οποία πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά η ισοτιμία του τίτλου και η αντιστοιχία της ειδικότητας.
- Βεβαίωση, από το ΔΟΑΤΑΠ, αντιστοίχισης του βαθμού του πτυχίου με τους βαθμούς που ισχύουν στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αντιστοίχιση βαθμού, τότε θεωρείται ως βαθμός πτυχίου το 5,0.

**Σημειώνεται** ότι εάν ο βασικός τίτλος σπουδών του υποψηφίου (ή προκειμένου για τίτλο σπουδών της αλλοδαπής, η αντιστοίχσή του) δεν εντάσσεται στον κλάδο και την ειδικότητα υποψηφιότητάς του τότε ο υποψήφιος **ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ** της περαιτέρω διαδικασίας αξιολόγησης.

### **5. Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών**

α) Ως «Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών» στον παρόντα Κανονισμό Αξιολόγησης Υποψηφίων αξιολογούνται:

- Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών ή Μεταπτυχιακά Διπλώματα Ειδίκευσης
- Διδακτορικά Διπλώματα.

β) Για τον τρόπο υποβολής μεταπτυχιακών τίτλων εσωτερικού και εξωτερικού ισχύουν τα αναφερόμενα για το βασικό τίτλο ανωτέρω (άρθρο 3 παρ. 4 )

### **6. Τίτλοι Γλωσσομάθειας**

**ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ** ότι για την απόδειξη γνώσης των **αγγλικών, γαλλικών, γερμανικών, ιταλικών και ισπανικών, δεν απαιτείται η προσκόμιση μετάφρασης των σχετικών πιστοποιητικών.** Αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των σχετικών πιστοποιητικών.

Η γνώση κάθε ξένης γλώσσας αποδεικνύεται από σχετικά πιστοποιητικά ή πτυχία ιδρυμάτων της αλλοδαπής κλπ, ως εξής:

#### **A) ΑΓΓΛΙΚΑ**

Η γνώση της Αγγλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 Π.Δ 146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 π.δ. 116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του π.δ. 50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'), ως εξής:

- Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003 ή
- Με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN ή
- Με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντί-

στοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική.

Βάσει των ανωτέρω γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

**(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7,5 και άνω .
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5-PROFICIENT COMMUNICATION-του EDEXCEL.
- ISE IV Integrated Skills in English Level 3 Certificate in ESOL International του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (**Συνυποβάλλονται αθροιστικά** για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (**Συνυποβάλλονται αθροιστικά** για την απόδειξη της άριστης γνώσης). Αν υποβληθεί το ένα εκ των δύο δεν λαμβάνεται υπόψη.
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2).
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP) : CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level.

**(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE) του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 6 έως 7.
- Business English Certificate – Higher (BEC Higher) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES).
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL.
- CERTIFICATE IN Integrated Skills in English ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (**Συνυποβάλλονται αθροιστικά** για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL -EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (**Συνυποβάλλονται αθροιστικά** για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Manchester, NH- USA) και της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1).
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
- Test of Interactive English, C1 + Level.
- Test of Interactive English, C1 Level.

### **(γ) Καλή γνώση (B2):**

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 4,5 έως 5,5.
- Business English Certificate – Vantage (BEC Vantage) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES).
- (MCCE) MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL.
- CERTIFICATE IN Integrated Skills in English ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -COMMUNICATOR- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2).
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC) : CEF B2.
- Test of Interactive English, B2 + Level.
- Test of Interactive English, B2 Level.

### **B) ΓΑΛΛΙΚΑ**

Η γνώση της Γαλλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:

#### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.
- Πιστοποιητικό D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2.
- DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II).
- DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE).
- Certificat V.B.L.T. Niveau professionnel του Πανεπιστημίου Γενεύης.

#### **(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOME D'ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996).
- DELF 2ND DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1.
- CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE (SORBONNE I).
- Certificat V.B.L.T. Niveau opérationnel του Πανεπιστημίου Γενεύης.

#### **(γ) Καλή γνώση (B2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή DELF B2.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείτο μέχρι το 1996).
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE-SORBONNE B2.
- Certificat V.B.L.T. Niveau social του Πανεπιστημίου Γενεύης.

## **Γ) ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ**

Η γνώση της Γερμανικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:

### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- Πιστοποιητικό GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe.
- KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe .
- ZENTRALE OBERSTUFENPRUFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe .
- Zertifikat V.B.L.T. Professionales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης.

### **(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT C1 του Ινστιτούτου Goethe.
- ZENTRALE MITTELSTUFENPRUFUNG (ZMP) (μέχρι τον Μάιο 2007) του Ινστιτούτου Goethe.
- PRUFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSCH (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.
- Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) C1 Oberstufe Deutsch.
- Zertifikat V.B.L.T. Selbständiges Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης.

### **(γ) Καλή γνώση (B2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT B2 του Ινστιτούτου Goethe.
- ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDfB) του Ινστιτούτου Goethe.
- Österreichisches Sprachdiplom (ÖSD) B2 Mittelstufe Deutsch.
- Zertifikat V.B.L.T. Soziales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης.

## **Δ) ΙΤΑΛΙΚΑ**

Η γνώση της Ιταλικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή B2) αποδεικνύεται, ως εξής:

### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA.
- DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA .
- DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE.
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
- Certificato V.B.L.T. Livello professionale του Πανεπιστημίου Γενεύης.

### **(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA ( του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας).
- DIPLOMA AVANZATO DI LINGUA ITALIANA (Ιταλικού Μορφωτικού Ινστ. Θεσσαλονίκης).
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
- Certificato V.B.L.T. Livello operativo του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση PLIDA C2 ή PLIDA D (έως 2003) ή P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως 2003) .

### **(γ) Καλή γνώση (B2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
- DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Θεσσαλονίκης).
- Certificato V.B.L.T. Livello sociale του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003).

## **Ε) ΙΣΠΑΝΙΚΑ**

Η γνώση της Ισπανικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2) αποδεικνύεται, ως εξής:

### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL.
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR) (Ministry of Education).
- CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS (Ministry of Education).

### **(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS).

### **(γ) Καλή γνώση (Β2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003 .
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO).
- DIPLOMA DELE BASICO DE ESPANOL (Ministry of Education).

## **ΣΤ) ΡΩΣΙΚΑ (Απαιτείται η υποβολή του τίτλου και επίσημη μετάφρασή του)**

Η γνώση της Ρωσικής γλώσσας (άριστη Γ2/C2, πολύ καλή Γ1/C1, καλή Β2) αποδεικνύεται , ως εξής:

### **(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :**

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003).
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ «ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

### **(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСТПОРΟГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

### **(γ) Καλή γνώση (Β2) :**

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Β2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

## **Επισημαίνεται, αναφορικά με όλες τις ξένες γλώσσες, ότι:**

1) Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών, τα οποία δεν αναγράφονται παραπάνω, απαιτείται βεβαίωση, από το Ίδρυμα που εξέδωσε το πιστοποιητικό, για το επίπεδό του .

2) Άλλα πιστοποιητικά, **για απόδειξη γνώσης οποιασδήποτε άλλης, πλην των παραπάνω αναφερόμενων, ξένης γλώσσας**, προκειμένου να αξιολογηθούν πρέπει να συνοδεύονται από:

- βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή ή
- βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της ξένης γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

#### **Η Γνώση ξένης γλώσσας επίσης αποδεικνύεται :**

##### **α) Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας:**

- (i) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- (ii) Με Πτυχίο, μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής (Απαιτείται η υποβολή μόνο της αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ ή του αντίστοιχου οργάνου αναγνώρισης ισοτιμιών).

Οι τίτλοι αυτοί τεκμηριώνουν την γνώση της ξένης γλώσσας στην οποία πραγματοποιήθηκε το πρόγραμμα σπουδών.

- (iii) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον **έξι ετών** στην αλλοδαπή. Με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά πρέπει ο υποψήφιος να αποδεικνύει την εξαετή φοίτηση.

##### **β) Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας :**

Με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης **τεκμηριωμένης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης.**

Τα απολυτήρια ή τα πτυχία σχολείων της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. / Ε.Ο.Π.Π. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

#### **Σημείωση:**

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας (Π.Δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν τον τίτλο σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

**Ανήκει στην αποκλειστική ευθύνη του υποψήφιου η τεκμηρίωση του επιπέδου γλωσσομάθειας, με βάση τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά του (πχ διάρκεια σπουδών στην αλλοδαπή, κλπ).**

#### **7. Γνώση Χειρισμού Η/Υ - Τρόποι Απόδειξης**

**Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:**

1. Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ). Μέχρι σήμερα έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., με σχετικές πράξεις του, οι παρακάτω φορείς, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης:

- ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006),
- Vellum Global Educational Services S.A. (22.2.2006),
- Infotest (22.2.2006)
- ICT Hellas Α.Ε. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή της ICT Hellas Α.Ε.)
- KEY-CERT (5.4.2006)
- ACTA Α.Ε. (17.5.2006)
- I SKILLS Α.Ε. (14.9.2007)
- ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ)

▪ **DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (30-9-2009)**

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής:

α) **ECDL Ελλάς Α.Ε.**

- ECDL Core Certificate
- ECDL Start Certificate
- ECDL Progress Certificate

β) **Vellum Global Educational Services S.A.**

- Cambridge International Diploma in IT Skills
- Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency

γ) **Infotest**

- Internet and Computing Core Certification (IC3)
- Microsoft Office Specialist (MOS)
- Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

δ) **ICT Hellas Α.Ε. ή ICT Europe**

- ICT Intermediate A
- ICT Intermediate B
- ICT Intermediate C

ε) **KEY-CERT**

- Key Cert IT Basic
- Key Cert IT Initial

στ) **ACTA Α.Ε.**

- Certified Computer User (CCU)

ζ) **I SKILLS Α.Ε.**

- Basic I.T. Standard
- Basic I.T. Thematic
- Basic I.T. Core

η) **ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ-TELEFOS TRAINING ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ-TELEFOS CERT ΕΠΕ**

- Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Basic ή Infocert Basic (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
- Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)

θ) **DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

- Basic Office

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Η βεβαίωση θα πρέπει να είναι σε ισχύ την ημέρα υποβολής της αίτησης (συνήθως οι βεβαιώσεις έχουν ισχύ ένα (1) μήνα από την ημερομηνία έκδοσής τους).

Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση που το υποβαλλόμενο πιστοποιητικό γνώσης υπολογιστών δεν αναφέρει ρητά τα αντικείμενα, επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα και υπηρεσίες διαδικτύου, τα οποία αξιολογούνται σύμφωνα με τον παρόντα ΚΑΥ, θα πρέπει να συνοδεύεται από επεξηγηματικό παράρτημα στο οποίο να βεβαιώνεται ότι το περιεχόμενο των διδαχθέντων αντικειμένων ταυτίζεται με τα προαναφερόμενα (δηλαδή, επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα και υπηρεσίες διαδικτύου). Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κλπ) δεν γίνονται δεκτά.

Γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (α έως δ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ. / Ε.Ο.Π.Π., (Σχετική πράξη Ο.Ε.Ε.Κ. / Ε.Ο.Π.Π. Γ/31548/12.11.2009) **με την εξής ονομασία:**

α) **ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.**

β) **Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).**

γ) **IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και**

δ) **BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas Α.Ε.).**

2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται στη συνέχεια.
3. Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή /και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε), είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης, είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.
4. Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.
5. Γίνονται επίσης δεκτά, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

#### **ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ**

#### **ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ – ΜΕΤΑΔ/ΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (άρθρα 6,14 και 19 του Π.Δ 50/2001) ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

##### **A) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

- Πληροφορικής
  - Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
  - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών
  - Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
  - Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Τεχνολογίας Υπολογιστών
  - Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής
  - Επιστήμης Υπολογιστών
  - Ηλεκτρονικού και Μηχανικού Υπολογιστών
  - Μηχανικών Πληροφοριακών & Επικοινωνιακών Συστημάτων
  - Μηχανικών Η/Υ Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων
  - Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών
  - Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών
  - Ηλεκτρονικού Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών
  - Ηλεκτρονικής και Μηχανικού Υπολογιστών
  - Πληροφορικής με εφαρμογές στη Βιοιατρική
  - Μηχανικών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
  - Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Η/Υ
  - Πληροφορικής (Ε.Α.Π.)
  - Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων
  - Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ (Π.Σ.Ε.)
- ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

##### **B) ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

- Πληροφορικής
- Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
- Τεχνολογίας Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Εφαρμοσμένης Πληροφορικής και Πολυμέσων
- Βιομηχανικής Πληροφορικής
- Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας
- Πληροφορικής και Τεχνολογίας Υπολογιστών
- Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης
- Τηλεπικοινωνιών και Δικτύων Η/Υ (Π.Σ.Ε.)

- Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων
- Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία
- Διαχείρισης Πληροφοριών

ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας, σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

#### **Γ) ΜΕΤΑΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

1. Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής,
2. Πτυχίο Α' ή Β' κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου :
  - Οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Πληροφορικής - Δικτύων Η/Υ,
  - Ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων ή Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων του Ηλεκτρονικού Τομέα,
3. Απολυτήριος τίτλος :
  - κλάδου Πληροφορικής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου,
  - τμήματος Προγραμματιστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή
  - ειδικότητας Υπαλλήλων Χειριστών Η/Υ, Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής,
  - ΕΠΑΛ, τομέας πληροφορικής, υποστήριξη συστημάτων εφαρμογών και δικτύων Η/Υ
  - ΕΠΑΛ, τομέας ηλεκτρονικής, ηλεκτρονικών υπολογιστικών συστημάτων και δικτύων
  - ΤΕΛ, τεχνικός Η/Υ του τομέα ηλεκτρονικής
  - ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος, σχολικών μονάδων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

**Διευκρινίζεται ότι ανήκει στην ευθύνη του υποψήφιου να τεκμηριώσει σαφώς με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά του τη γνώση χειρισμού Η/Υ έτσι όπως ορίζεται στον παρόντα ΚΑΥ (δηλαδή, επεξεργασία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα και υπηρεσίες διαδικτύου).**

#### **Άρθρο 4**

##### **Επικύρωση τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων**

Δημόσια έγγραφα της ημεδαπής (ελληνόγλωσσα), (όπως τίτλοι σπουδών-άδειες-πιστοποιητικά-βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές φωτοαντίγραφο του πρωτοτύπου. Το «ακριβές φωτοαντίγραφο» γίνεται από οποιαδήποτε διοικητική αρχή ή Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) ή τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας ή δικηγόρο ή συμβολαιογράφο.

**Ο υποψήφιος μπορεί επίσης να υποβάλει απλά φωτοαντίγραφα δημοσίων εγγράφων, συνοδευόμενα όμως από Υπεύθυνη Δήλωση, (παρ. 3 άρθρ. 11 του Κώδ. Διοικητικής Διαδικασίας), στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαιώνει την ακρίβεια του περιεχομένου των απλών φωτοαντιγράφων.**

Η Υπεύθυνη Δήλωση, διατίθεται από τις υπηρεσίες της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. καθώς και μέσω της ιστοσελίδας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στη διεύθυνση: [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr).

##### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

**Ξενόγλωσσα έγγραφα** υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ακριβές φωτοαντίγραφο του πρωτοτύπου. Το «ακριβές φωτοαντίγραφο» για τα ξενόγλωσσα έγγραφα γίνεται μόνο από δικηγόρο ή από προξενική αρχή της χώρας έκδοσης του τίτλου, ή από την αρχή που το εξέδωσε.

Φωτοαντίγραφα των ξενόγλωσσων εγγράφων που έχουν ήδη επικυρωθεί ως ακριβή φωτοαντίγραφα από δικηγόρο ή από προξενική αρχή της χώρας έκδοσης του τίτλου, μπορούν στη συνέχεια να επικυρωθούν από οποιαδήποτε διοικητική αρχή ή Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) ή τις Υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας ή να υποβληθούν συνοδευόμενα από την παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση για την ακρίβεια των στοιχείων τους .

Επισημαίνεται ότι η επικύρωση των φωτοαντιγράφων θα πρέπει να είναι εμφανής στο έγγραφο που κατατίθεται ή στην πίσω σελίδα του (και όχι σε λευκή επισυναπτόμενη σελίδα).

## Κεφάλαιο Δεύτερο

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

#### Άρθρο 5

##### Κριτήρια Επιλογής

Οι υποψήφιοι αξιολογούνται, συγκρινόμενοι μεταξύ τους, με βάση τα εξής κριτήρια μοριοδότησης:

1. Το βαθμό βασικού πτυχίου.
2. Τους τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακό ή διδακτορικό δίπλωμα)
3. Τη γνώση ξένων γλωσσών.
4. Τη γνώση χειρισμού Η/Υ.

#### Άρθρο 6

##### Τρόπος βαθμολόγησης/μοριοδότησης των Υποβαλλόμενων Στοιχείων

Η μοριοδότηση για κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια προσδιορίζεται ως εξής:

##### 1. Βαθμός Βασικού Πτυχίου

Ο υποψήφιος μοριοδοτείται με βάση τις μονάδες που προκύπτουν από τον βαθμό που αναγράφεται στο πτυχίο του πολλαπλασιαζόμενο με συντελεστή 1,5 (π.χ. ο βαθμός πτυχίου: 6,90 X 1,5 = μόρια: 10.35).

##### 2. Αναγνωρισμένοι Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών

- 1) Τίτλος μεταπτυχιακών σπουδών, μόρια δέκα (10).
- 2) Διδακτορικό δίπλωμα, μόρια είκοσι (20).

Αξιολογείται / μοριοδοτείται **μόνο ένας (1) Μεταπτυχιακός τίτλος.**

##### 3. Ξένες Γλώσσες

Αξιολογείται / μοριοδοτείται η γνώση **μέχρι δύο (2) ξένων γλωσσών** και ο υποψήφιος λαμβάνει

- **έξι (6) μονάδες για την άριστη γνώση** κάθε ξένης γλώσσας.
- **πέντε (5) μονάδες για την πολύ καλή γνώση** κάθε ξένης γλώσσας
- **τέσσερις (4) μονάδες για τη καλή γνώση** κάθε ξένης γλώσσας.

Το μέγιστο που μπορεί να λάβει ο υποψήφιος από το κριτήριο αυτό είναι 12 μόρια.

##### 4. Γνώση Χειρισμού Η/Υ

Αξιολογείται / μοριοδοτείται με **πέντε (5) μονάδες η γνώση χειρισμού των Η/Υ** στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου.

#### Άρθρο 7

##### Κλίμακα Βαθμολόγησης / Μοριοδότησης

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. εκφράζεται σε κλίμακα βαθμολογίας κατά το μέγιστο 52 μορίων, συνοπτικά ως εξής:

| Κλίμακα Μοριοδότησης         |  |                                     |                 |
|------------------------------|--|-------------------------------------|-----------------|
|                              | Κριτήριο   |                                     | Μέγιστος Βαθμός |
| 1.                           | Βαθμός Βασικού Πτυχίου   | Βαθμ. Πτυχ. x 1,5                   | 15              |
| 2.                           | Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών   | Μεταπτυχιακό: 10<br>Διδακτορικό: 20 | 20              |
| 3.                           | Γνώση Ξένων Γλωσσών (μέχρι 2):<br>Καλή γνώση (Lower και αντίστοιχα)<br>Πολύ καλή γνώση (Advance και αντίστοιχα)<br>Άριστη γνώση (Proficiency και αντίστοιχα) | Μόρια 4<br>Μόρια 5<br>Μόρια 6       | 12              |
| 4.                           | Γνώση χειρισμού Η/Υ  | Μόρια 5                             | 5               |
| <b>Μέγιστο Σύνολο Μορίων</b> |  |                                     | <b>52</b>       |

## **Κεφάλαιο Τρίτο** **Όργανα και Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφίων**

### **Άρθρο 8**

#### **Όργανα / Διαδικασία Αξιολόγησης**

Με απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής, ορίζονται τα παρακάτω όργανα, που είναι αρμόδια για τη διενέργεια επιλογής των σπουδαστών για εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. :

- 1. Επιτροπή Παραλαβής Δικαιολογητικών των Υποψηφίων (Ε.Π.Δ.)**
- 2. Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ).**
- 3. Σώμα Βαθμολογητών.**
- 4. Επιτροπή Εκδίκασης Ενστάσεων (ΕΠ.Ε.Ε.)**

#### **1. Επιτροπή Παραλαβής Δικαιολογητικών των Υποψηφίων**

Συγκροτείται *Επιτροπή Παραλαβής Δικαιολογητικών των Υποψηφίων (Ε.Π.Δ.)* για εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. με έδρα την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα.

Με απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής ορίζονται ο Πρόεδρος και τα Μέλη της Ε.Π.Δ, ο αριθμός των οποίων (μελών) καθορίζεται ανάλογα με το αριθμό των αιτήσεων που υποβάλλονται.

Έργο της Επιτροπής Παραλαβής Δικαιολογητικών των Υποψηφίων είναι:

1. Η παραλαβή και η πρωτοκόλληση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων.
2. Ο έλεγχος επαλήθευσης των αναφερόμενων, ως επισυναπτόμενων στην αίτηση των υποψηφίων, δικαιολογητικών.
3. Η καταχώρηση των αιτήσεων των υποψηφίων στο μηχανογραφικό σύστημα.
4. Η παραβολή και έλεγχος των στοιχείων των υποψηφίων που αναγράφονται στην αίτησή τους με αυτά που καταχωρήθηκαν στο μηχανογραφικό σύστημα.
5. Η ταξινόμηση των υποβληθείσων αιτήσεων/φακέλων ανά κλάδο και κατ'αλφαβητική κατάταξη των υποψηφίων και ακολούθως η παράδοσή τους στην Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων.
6. Η παραλαβή και η πρωτοκόλληση των ενστάσεων των υποψηφίων, και η παράδοσή τους στην Επιτροπή Ενστάσεων.
7. Η επικούρηση του έργου της Ε.Α.Υ. όποτε και όπου ζητηθεί από την τελευταία.

#### **2. Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων- Έκδοση Αποτελεσμάτων**

Συγκροτείται *Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.)* με έδρα την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα.

Η επιτροπή είναι πενταμελής και ο Πρόεδρος και τα Μέλη της ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής. Με την ίδια απόφαση ορίζεται 3μελής Γραμματεία της Ε.Α.Υ.

Έργο της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων είναι:

- Ο καταμερισμός των αιτήσεων/φακέλων υποψηφίων στους βαθμολογητές για την πρώτη και δεύτερη βαθμολόγηση.
- Η επίλυση κάθε θέματος που προκύπτει κατά τη διαδικασία μοριοδότησης και αφορά τα αξιολογούμενα δικαιολογητικά, τα κριτήρια και τη διαδικασία επιλογής.
- Η εξέταση, από κοινού, με τους δύο (2) βαθμολογητές, των διαφορών, που ενδεχομένως εμφανίζονται στα Δελτία Αξιολόγησης, μεταξύ των βαθμολογητών για τον ίδιο υποψήφιο.
- Η κατάταξη σε φθίνουσα σειρά των υποψηφίων με βάση τη συγκεντρωθείσα βαθμολογία τους, ώστε να προκύψει ο Αξιολογικός Πίνακας Υποψηφίων ανά κλάδο.
- Η υποβολή, στο Συμβούλιο της Σχολής, Πρακτικού στο οποίο περιλαμβάνονται:  
α) **Πίνακας των Αποκλειομένων υποψηφίων** (στον οποίο φαίνεται και ο λόγος αποκλεισμού κάθε υποψηφίου) και β) **Αξιολογικός Πίνακας Υποψηφίων ανά κλάδο και ειδικότητα** (με κατάταξη κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά)
- Η έκδοση **τελικού Πίνακα Αποκλειομένων** και **Τελικού Αξιολογικού Πίνακα Υποψηφίων ανά κλάδο και ειδικότητα**, μετά την εκδίκαση των ενστάσεων. Η Επι-

τροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων, με βάση τον αριθμό εισακτέων ανά πόλη, προσδιορίζει ποιοι υποψήφιοι εισάγονται σε κάθε πόλη και συντάσσει **Πίνακα Εισαγομένων ανά πόλη, κλάδο και ειδικότητα**. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση, εισάγονται όλοι οι ισοβαθμούντες στη συγκεκριμένη ειδικότητα και πόλη.

• Τέλος η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων υποβάλλει, στο Συμβούλιο της Σχολής προς έγκριση, Πρακτικό με συνημμένους τους εξής πίνακες υποψηφίων του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. ανά πόλη, κλάδο και ειδικότητα:

α) **Πίνακα Εισαγομένων** (στον οποίο αναγράφονται αναλυτικά τα μόρια που συγκέντρωσε ο κάθε εισαγόμενος υποψήφιος).

β) **Πίνακα Μη Εισαγομένων** (στον οποίο αναγράφονται αναλυτικά τα μόρια που συγκέντρωσε ο κάθε μη εισαγόμενος υποψήφιος) και

γ) **Πίνακα Αποκλειόμενων** υποψηφίων κάθε κλάδου (στον οποίο φαίνεται και ο λόγος αποκλεισμού κάθε υποψήφιου).

Μετά την έγκρισή τους από το Συμβούλιο της Σχολής, τα τελικά αποτελέσματα, ανά πόλη, κλάδο και ειδικότητα, αναρτώνται στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ιωάννινα, Ηράκλειο, Βόλο και Σάπες, καθώς και στην ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στη διεύθυνση: [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr).

### **3. Βαθμολογητές, Βαθμολόγηση Δικαιολογητικών**

Ο έλεγχος, η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση των δικαιολογητικών των υποψηφίων γίνεται από δύο (2) βαθμολογητές, οι οποίοι λειτουργούν μεμονωμένα ο καθένας.

Οι βαθμολογητές μοριοδοτούν τα δικαιολογητικά των υποψηφίων με βάση τα κριτήρια που ορίζονται στον παρόντα ΚΑΥ. Η συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνει κάθε υποψήφιος προκύπτει από το άθροισμα των επιμέρους μορίων αξιολόγησης των δικαιολογητικών του και συνιστά το «Βαθμό Αξιολόγησης Υποψηφίου», ο οποίος και καθορίζει τη σειρά του στον σχετικό «Πίνακα Αξιολόγησης Υποψηφίων». Ο τελικός βαθμός εκφράζεται με δύο δεκαδικά ψηφία. Κάθε βαθμολογητής αξιολογεί ατομικά σε διαφορετικό «Φύλλο Αξιολόγησης» τα προσόντα του υποψηφίου, με βάση τα νόμιμα υποβληθέντα δικαιολογητικά και σύμφωνα με την κατωτέρω διαδικασία:

1. Με απόφαση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων, κατανέμονται τα προς αξιολόγηση δικαιολογητικά των υποψηφίων στους πρώτους (Α') βαθμολογητές, οι οποίοι υπογράφουν σχετικό «Πρωτόκολλο Παραλαβής» και κάνουν την πρώτη (Α') αξιολόγηση.

2. Μετά την Α' αξιολόγηση, οι βαθμολογητές παραδίδουν τα σχετικά φύλλα αξιολόγησης και τα δικαιολογητικά στην Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων, υπογράφοντας σχετικό «Πρωτόκολλο Παράδοσης».

3. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων ακολούθως, και μετά από κλήρωση, παραδίδει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων σε δεύτερους βαθμολογητές, οι οποίοι τα αξιολογούν εκ νέου.

Ως τελικός «Βαθμός Αξιολόγησης» του υποψηφίου λαμβάνεται ο βαθμός των δύο βαθμολογητών, εφόσον οι βαθμοί αυτοί συμπίπτουν. Στην περίπτωση που υπάρχει διαφορά στο βαθμό των βαθμολογητών, τα δικαιολογητικά αξιολογούνται εκ νέου από Επιτροπή Αναβαθμολόγησης, που αποτελείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων και τους ίδιους, για κάθε υποψήφιο, Α' και Β' βαθμολογητές.

Η Επιτροπή Αναβαθμολόγησης, μετά από έλεγχο, συντάσσει τελικό «Φύλλο Αξιολόγησης», στο οποίο αναγράφονται αναλυτικά οι βαθμολογίες των Α' και Β' βαθμολογητών και ο τελικός βαθμός στον οποίο καταλήγει η Επιτροπή Αναβαθμολόγησης. Ο βαθμός αυτός αποτελεί και τον οριστικό «Βαθμό Αξιολόγησης» του υποψηφίου.

### **4) Επιτροπή Εκδίκασης Ενστάσεων – Ενστάσεις- Εκδίκαση Ενστάσεων**

Με απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής, συγκροτείται, στην έδρα της Σχολής, στην Αθήνα Επιτροπή Εκδίκασης Ενστάσεων (ΕΠ.Ε.Ε)

Η επιτροπή είναι τριμελής και ο Πρόεδρος και τα Μέλη της ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής. Με την ίδια απόφαση ορίζεται 3μελής Γραμματεία της (ΕΠ.Ε.Ε).

1. Η ΕΠ.Ε.Ε εκδικάζει τις ενστάσεις για τους υποψήφιους του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. όλων των πόλεων. Για κάθε θέμα που αφορά την εκδίκαση των ενστάσεων και δεν προβλέπεται από τον παρόντα ΚΑΥ ή τις ισχύουσες περί Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. διατάξεις, επιλαμβάνεται η Επιτροπή Εκδίκασης Ενστάσεων, η οποία εισηγείται σχετικά στο Συμβούλιο της Σχολής, αρμόδιο για τις τελικές αποφάσεις.

2. Το έργο της Επιτροπής Εκδίκασης Ενστάσεων ολοκληρώνεται με την έκδοση των αποτελεσμάτων της εκδίκασης των ενστάσεων και της έγκρισής τους από το Συμβούλιο της Σχολής.

**3. Ένσταση ή αίτηση θεραπείας επί του αποτελέσματος της εκδικασθείσας, ως άνω, ενστάσεως δεν είναι επιτρεπτή.**

#### **Υποβολή της Ένστασης:**

Μέσα σε προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημέρα ανακοίνωσης του **Αξιολογικού Πίνακα Υποψηφίων κάθε κλάδου** και του **Πίνακα των Αποκλειομένων**, υποψήφιος που πήρε μέρος στην επιλογή για την εισαγωγή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. και έχει αποκλεισθεί ή διαφωνεί με τη βαθμολογία (μόρια) που έχει λάβει, μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά των αποτελεσμάτων και μόνο σε σχέση με τη δική του αξιολόγηση. Η υποβολή της ένστασης γίνεται με αποστολή συστημένης επιστολής στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα (Ν.Ηράκλειο, Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη» Τ.Κ. 14121) με την ένδειξη **«ΕΝΣΤΑΣΗ-Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.»**. Στην ένσταση πρέπει να επισυνάπτεται και απόδειξη τραπεζικής κατάθεσης ποσού **τριάντα (30) ευρώ στην Εθνική Τράπεζα στο λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. 154/54501287, με το όνομα του υποψηφίου και με την ένδειξη «ΕΝΣΤΑΣΗ-Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.»**, άλλως η ένσταση δεν εξετάζεται.

Για τον τρόπο υποβολής των ενστάσεων και τον έλεγχο του εμπροθέσμου της υποβολής τους, ισχύουν τα αναφερόμενα στο πρώτο Κεφάλαιο του παρόντος Κανονισμού. Σε περίπτωση που η ένσταση γίνει δεκτή, το ποσό των 30 ευρώ επιστρέφεται.

β) Στο έντυπο της ένστασης, το οποίο διατίθεται από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα και στις πόλεις που λειτουργεί το Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. (Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ιωάννινα, Ηράκλειο, Βόλο και Σάπες) καθώς και στην ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στη διεύθυνση: **www.aspete.gr**, ο ενιστάμενος πρέπει να αναφέρει τα εξής στοιχεία:

**1.** Στοιχεία υποψηφίου: Ονοματεπώνυμο υποψηφίου, κλάδο και ειδικότητα με τον οποίο ήταν υποψήφιος.

**2.** Συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους ενίσταται, καθώς και συνοδευτικό πίνακα στον οποίο θα αναφέρονται **αναλυτικά** τα επιμέρους μόρια ανά κριτήριο και το σύνολο των μορίων που κατά τη γνώμη του έπρεπε να είχε λάβει.

**3. Δικαιολογητικά που δεν υποβλήθηκαν με την αρχική αίτηση δεν λαμβάνονται υπόψη κατά την εκδίκαση της ένστασης.**

Κατά την εκδίκαση των ενστάσεων των υποψηφίων ακολουθείται η κατωτέρω διαδικασία:

**1.** Η Επιτροπή συντάσσει νέο Δελτίο Αξιολόγησης Υποψηφίου, για κάθε ενιστάμενο, ανεξάρτητα από αν διαφοροποιείται ή όχι το αποτέλεσμα της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

**2.** Σε Πράξη της, η ΕΠ.Ε.Ε, καταχωρεί την απόφαση για κάθε ενιστάμενο ξεχωριστά. Στην απόφαση αυτή περιλαμβάνεται η τελική βαθμολογία του ενιστάμενου, ανά κριτήριο και συνολικά, καθώς και η συνοπτική απάντηση στις επιμέρους αιτιάσεις του.

**3.** Την Πράξη της αυτή η ΕΠ.Ε.Ε, την υποβάλλει στο Συμβούλιο της Σχολής προς έγκριση.

**4.** Μετά την έγκρισή τους, τα αποτελέσματα της εκδίκασης των ενστάσεων αναρτώνται στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Πάτρα, Ιωάννινα, Ηράκλειο, Βόλο και Σάπες, καθώς και στην ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

στη διεύθυνση: [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr). και παραδίδονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης για την έκδοση των οριστικών αποτελεσμάτων και σύνταξη των τελικών πινάκων.

### **Άρθρο 9**

#### **Συμπλήρωση κενών θέσεων - Μετεγγραφές**

1. **Συμπλήρωση κενών** θέσεων που τυχόν προκύψουν ανά πόλη, κλάδο και ειδικότητα (δηλ. από επιτυχόντες που δεν έκαναν εμπρόθεσμα εγγραφή), γίνεται από το Συμβούλιο της Σχολής μετά από εισήγηση της ΕΑΥ, μετά από την λήξη προθεσμίας εγγραφής, σύμφωνα με την σειρά κατάταξης των υποψηφίων στον Πίνακα Μη Εισαγομένων ανά κλάδο και ειδικότητα και τη σειρά πόλης προτίμησης. Επισημαίνεται ότι δεν γίνεται συμπλήρωση κενών θέσεων παρά μόνο στην περίπτωση όπου ο αριθμός των εγγραφέντων σπουδαστών είναι μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται στην προκήρυξη ανά πόλη, κλάδο και ειδικότητα.
2. **Μετεγγραφές σπουδαστών** πραγματοποιούνται μόνον σε περίπτωση μόνιμου διορισμού στο Δημόσιο, που προέκυψε μετά την υποβολή της αρχικής αίτησης και εφόσον αίτηση μετεγγραφής υποβληθεί το αργότερο εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών πριν την έναρξη κάθε διδακτικού εξαμήνου.

### **Κεφάλαιο Τέταρτο ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

#### **Άρθρο 10**

##### **Επαλήθευση Στοιχείων/Δικαιολογητικών**

1. Τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν οι εισαχθέντες και στη συνέχεια εγγραφέντες στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. επαληθεύονται δειγματοληπτικά, ως προς τη γνησιότητα και την ακρίβεια του περιεχομένου τους, με ενέργειες της Σχολής προς τις υπηρεσίες και γενικώς τους φορείς από τους οποίους αυτά εκδόθηκαν, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό. **Προς το σκοπό αυτό η μη ύπαρξη σχετικής εξουσιοδότησης, (παρ. 3 της Υπεύθυνης Δήλωσης) για επαλήθευση της ακρίβειας των υποβληθέντων δικαιολογητικών, αποτελεί λόγο αποκλεισμού από τη διαδικασία αξιολόγησης.**
2. Σε περιπτώσεις που προκύψει βάσιμη υπόνοια ότι στοιχεία ή δικαιολογητικά που είχαν υποβληθεί είναι ψευδή ή παραποιημένα, ακολουθείται η εξής διαδικασία:
  - α) Ενημερώνεται εγγράφως ο σπουδαστής από τον Πρόεδρο της Σχολής και καλείται εντός πέντε εργασίμων ημερών να υποβάλει γραπτό υπόμνημα με το οποίο θα εκθέσει τις απόψεις του.
  - β) Με απόφαση του Συμβουλίου της Σχολής, (αν μετά το γραπτό υπόμνημα του σπουδαστή παραμένει η υπόνοια περί παραποίησης), ο φάκελος του σπουδαστή διαβιβάζεται στις αρμόδιες δικαστικές αρχές, που θα αποφασίσουν τελεσίδικα.
  - γ) Στο σπουδαστή, ο οποίος ενημερώνεται σχετικά με έγγραφο του Προέδρου της Σχολής, δίνεται η δυνατότητα συνέχισης και ολοκλήρωσης των σπουδών του στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. αλλά δεν του χορηγείται Πιστοποιητικό Αποφοίτησης, μέχρι να αποφανθεί τελεσίδικα η δικαιοσύνη για την περίπτωση του.
  - δ) Αν η απόφαση της δικαιοσύνης είναι απαλλακτική και ο σπουδαστής έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις προβλεπόμενες υποχρεώσεις του στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ., τότε του απονέμεται το Πιστοποιητικό Αποφοίτησης. Σε αντίθετη περίπτωση, που η απόφαση του Δικαστηρίου είναι καταδικαστική, ο σπουδαστής διαγράφεται από τα μητρώα του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. και δεν του χορηγείται Πιστοποιητικό Αποφοίτησης, έκτοτε δε, δεν γίνεται δεκτός εκ νέου ως υποψήφιος για εισαγωγή σε Πρόγραμμα της Σχολής.

#### **Άρθρο 11**

##### **Αρμοδιότητες**

- α) Για κάθε θέμα που προκύπτει κατά τη διαδικασία επιλογής εισακτέων σπουδαστών στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. και δεν προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό, αποφασίζει το Συμβούλιο της Σχολής ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων ή της Επιτροπής Εκδίκασης Ενστάσεων.

- β) Όπου στον παρόντα Κανονισμό γίνεται αναφορά στο Συμβούλιο της Σχολής, νοείται η Διοικούσα Επιτροπή, και όπου αναφέρεται ο Πρόεδρος της Σχολής, νοείται ο Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής, για το διάστημα που η Σχολή διοικείται από Διοικούσα Επιτροπή.
- γ) ) Κάθε άλλη προηγούμενη απόφαση σχετική με την εισαγωγή, τα κριτήρια και τη διαδικασία επιλογής σπουδαστών για φοίτηση στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., καθώς και κάθε απόφαση που αναφέρεται σε θέματα που ρυθμίζονται από την παρούσα, καταργείται.